



## **EUSKADIKO SGAE FUNDAZIOAN KULTURA KUDEATZEKO PLAZA BAT BETETZEKO DEIALDIA**

### **Deitutako plaza**

SGAE Fundazioak, sarrera libreko sistemaren bidez, kultura-kudeatzaile gisa lanpostu bat betetzeko hautaketa-prozesurako deialdia egiten du, lanaldi PARTZIALEKO lan-kontratu mugagabearekin (astean 25 ordu).

### **Lanpostuaren eginkizunak**

- EUSKADIko SGAE Fundazioaren eta EUSKADIko Lurralde Kontseiluaren jarduerak garatzea, jarduera bakoitzaren administrazio-prozesua barne (kultura-jardueren diseinua eta ekoizpena, prestakuntza eta laguntza-programak).
- SGAE Fundazioaren egoitza nagusiarekin eta SGAEk EUSKADIn duen egoitzarekin kultur programen diseinua koordinatzea eta laguntzea.
- Sektoreko erakunde publiko eta pribatuekiko harremanetan laguntzea.

### **Hautagaien betekizunak**

- Unibertsitate-titulua izatea (lizentziatura, diplomatura edo gradua).
- Gutxienez bi urteko lan-esperientzia (bizitza-laboralaren, lan-kontratuaren eta enpresa-ziurtagiriaren bidez egiaztatua) kultura, prestakuntza edo laguntza-jardueren programazioan.
- Office ezagutzak (ezagutza horiek egiaztatzeko, prestakuntzako 50 ordu edo urtebeteko informatika-pakete hau erabiltzen esperientzia profesional bat egiaztatu ahal izango da).
- Ahozko eta idatzizko euskara menderatzea eta ingelesa jakitea.
- Euskal kulturaren errealitatea ezagutzea.

### **Ordainsaria**

Ordainsaria edo erretribuzioa urtean 20.000 euro gordinetara izango da.

Lanpostuaren berariazko merezimenduak

- Berariazko prestakuntza akademikoa kultura-kudeaketan.
- Eskakizunen atalean eskatutakoa baino lan-esperientzia handiagoa.
- Beste programa informatiko batzuei buruzko ezagutzak, betekizunen atalean eskatutakoaz gain.

### **Eskabideen aurkezpena**

Eskabideak aurkezteko epea 2023ko urtarrilaren 16ko 14:00etan amaituko da.



Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeko eskabidea aurkezteak esan nahi du hautagaiak oinarri hauek erabat onartzen dituela eta curriculum vitaean jasotako datu guztiak egiazkoak direla.

Hautagaiak Fundación SGAE C/Barbara de Braganza, 7 28004 Madrid-Att Olga Garrido helbidean aurkeztu ahal izango dute dokumentazioa aurrez aurre edo postaz; edo, bestela, helbide honetara bidali: [ogarrido@fundacionsgae.org](mailto:ogarrido@fundacionsgae.org)

Eskabideekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Motibazio-gutuna (elebiduna).
- NANaren edo pasaportearen kopia.
- Curriculum vitae.
- Eskatzen diren betekizunak eta curriculumean alegatzen diren merezimenduak egiaztatzen dituzten agirien kopia.

### **Hautaketa-prozesua**

Eskabideak aurkezteko epea igarotakoan, SGAE Fundazioa, eskatutako baldintzak betetzen diren baloratu ondoren, deialdiko profiletatik gehien hurbiltzen diren hautagaiekin harremanetan jarriko da elkarrizketa bat egiteko. Elkarrizketak 0tik 10 puntura bitarteko puntuazioa izango du, eta helburua hautagaia lanpostura egokitzen den zehaztea eta baloratzea izango da. Horretarako, SGAE Fundazioak ezarritako betekizunen nondik norakoak eta edukia kontrastatuko ditu, baita oinarri hauetan zerrendatutako berariazko merezimenduak eta hautagaiak lanpostuaren funtzioak bere gain hartzeko dituen gaitasun pertsonalak ere.

### **Elkarrizketak egiteko lekua**

SGAEren Euskadiko egoitza,

Campos Eliseos Antzokia. Bertendona kalea 3 bis. 48008 Bilbo

Hautaketa-prozesuari buruzko informazioa [ogarrido@fundacionsgae.org](mailto:ogarrido@fundacionsgae.org) posta elektronikoaren bidez eta SGAE Fundazioaren web orriaren bidez jakinaraziko da.



## **CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA DE UNA PLAZA GESTOR CULTURA EN LA FUNDACIÓN SGAE DE EUSKADI**

### **Plaza convocada**

La Fundación SGAE convoca, por el sistema de acceso libre, un proceso selectivo para la cobertura de una plaza de Gestor cultural, con un contrato laboral indefinido a tiempo PARCIAL (25 horas semanales).

### **Funciones del puesto**

- Desarrollar las actividades de la Fundación SGAE en EUSKADI y del Consejo Territorial de EUSKADI, incluyendo el proceso administrativo de cada una de las actividades (diseño y producción de actividades culturales, programas formativos y asistenciales).
- Coordinación y apoyo al diseño de programas culturales con la sede central de Fundación SGAE así como con la sede en EUSKADI de SGAE.
- Colaboración en las relaciones con instituciones públicas y privadas del sector.

### **Requisitos de los candidatos**

- Estar en posesión de titulación universitaria (licenciatura, diplomatura o grado).
- Experiencia laboral mínima de dos años (acreditada mediante vida laboral, contrato laboral y certificado de empresa) en programación de actividades culturales, formativas o asistenciales.
- Conocimientos de office (estos conocimientos podrán acreditarse justificando 50 horas de formación o una experiencia profesional en la utilización de este paquete informático de un año).
- Dominio del euskera hablado y escrito y conocimientos de inglés.
- Conocimientos de la realidad cultural vasca.

### **Retribución**

La retribución será de 20.000 euros brutos anuales.

Méritos específicos del puesto

- Formación académica específica en gestión cultural
- Experiencia laboral superior a la exigida en el apartado de requisitos
- Conocimientos de otros programas informáticos además del exigido en el apartado de requisitos

### **Presentación de solicitudes**

El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 16 de enero de 2023 a las 14:00 horas.

La presentación de la solicitud de participación en este proceso selectivo, supone la plena aceptación por parte del candidato de las presentes bases y la declaración de que todos los datos consignados en el currículum vitae son ciertos.

Los candidatos pueden entregar la documentación presencialmente o por correo postal en



la dirección Fundación SGAE C/Bárbara de Braganza, 7 28004 Madrid- Att Olga Garrido o por email a la siguiente dirección [ogarrido@fundacionsgae.org](mailto:ogarrido@fundacionsgae.org)

Las solicitudes se acompañarán de la siguiente documentación:

- Carta de motivación (bilingüe).
- Copia del DNI o Pasaporte.
- Curriculum vitae.
- Copia de la documentación acreditativa de los requisitos exigidos y de los méritos que se aleguen en el curriculum.

### **Proceso de selección**

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, la Fundación SGAE, después de valorar el cumplimiento de los requisitos exigidos, se pondrá en contacto con los aspirantes cuyo perfil se asemeja más a la convocatoria para realizarles una entrevista. La entrevista, que puntuará de 0 a 10 puntos, tendrá por objeto determinar y valorar la adecuación del candidato al puesto de trabajo. A este propósito, la Fundación SGAE, contrastará el alcance y contenido de los requisitos establecidos, así como los méritos específicos enumerados en estas bases, así como las competencias personales del candidato para asumir las funciones del puesto.

Lugar de realización de las entrevistas:

Sede de SGAE en Euskadi,

Teatro Campos Eliseos. Calle de Bertendona 3 bis. 48008 Bilbao

La información relativa al proceso de selección se facilitará a través del correo electrónico [ogarrido@fundacionsgae.org](mailto:ogarrido@fundacionsgae.org) y a través de la página web de la Fundación SGAE.